



Algemene Verkoopvoorwaarden

perfectPlan Opleiding & Advies B.V.

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

- a) **Opdrachtnemer:** perfectPlan Opleiding & Advies B.V., gevestigd en kantoorhoudende te Rietveld 19, 3614 GR Mijdrecht;
- b) **Opdrachtgever:** de wederpartij van opdrachtnemer, alsmede de hieraan gelieerde (rechts)personen;
- c) **Overeenkomst:** de (mondeling of schriftelijke) overeenkomst tot dienstverlening, waar deze voorwaarden een onlosmakelijk onderdeel van uitmaken;
- d) **Voorwaarden:** deze algemene verkoopvoorwaarden;
- e) **Opleiding:** alle werkzaamheden en/of het verzorgen van opleidingen waartoe opdracht is gegeven of die door de opdrachtnemer uit anderen hoofde worden of kunnen worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin des woords en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de overeenkomst;
- f) **Cursist:** opdrachtgever zelf of een door opdrachtgever aangewezen persoon die (onder risico en verantwoordelijkheid van opdrachtgever) een opleiding zal volgen en/of waarvoor een opleiding zal worden verzorgd;
- g) **Open groep:** een opleiding die openstaat voor individuele inschrijving van opdrachtgevers c.q. cursisten;
- h) **In-company groep:** een opleiding die op verzoek van een opdrachtgever door opdrachtnemer voor een door opdrachtgever aan te wijzen groep cursisten wordt verzorgd;
- i) **Hulppersoon:** derden waarmee opdrachtnemer een (arbeids)overeenkomst heeft en die namens opdrachtnemer de opleidingen (mede) zullen verzorgen.

Artikel 2 Algemeen

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere (opvolgende) aanbieding, offerte en/of overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op de uitvoering van opleidingen door hulppersonen en/of worden ten behoeve van deze derden tevens overeengekomen aangaande de uitvoering deze overeenkomst en de opleidingen.
3. Eventuele afwijkingen op deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. Mocht een eventuele afwijking nietig, niet (rechts)geldig en/of afdwingbaar zijn, dan geldt onverkort het bepaalde in deze voorwaarden.
4. De eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing op deze overeenkomst en worden door opdrachtnemer van de hand gewezen.
5. Indien een of meerdere bepalingen in de overeenkomst en daar onderdeel van uitmakende voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. Opdrachtnemer en opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen,

waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

Artikel 3 Aanbiedingen en offertes

1. De door opdrachtnemer gemaakte offertes en/of gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is gerechtigd tussentijds zijn aanbod aan te passen of in te trekken.
2. Mocht binnen 10 werkdagen na ontvangst door opdrachtnemer van de schriftelijke aanvaarding van de opdracht blijken dat de overeenkomst onjuist- en/of onvolledigheden bevat of er andere redenen zijn voor opdrachtnemer om de overeenkomst te wijzigen, dan zal opdrachtnemer dat binnen de gestelde termijn melden en komt de overeenkomst niet tot stand.
3. De prijzen en/of vergoedingen in de genoemde aanbiedingen, offertes of overeenkomst zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. In de prijzen en/of tarieven zijn niet inbegrepen (tenzij anders overeengekomen) de kosten voor (opleidings)boeken, (opleidings)materiaal, het gebruik van eventueel in de opleiding benodigde hard- en software, lunch, koffie, thee, de arrangementskosten en de eventueel in samenhang met de opleiding te maken reis- en verblijfskosten e.d., tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen. Voornoemde kosten komen voor rekening van opdrachtgever.
5. Opdrachtnemer heeft het recht om alle prijzen jaarlijks per 1 januari te verhogen op basis van de wijziging van het maandprijsindexcijfer voor de consumentenindex (CPI) reeks alle huishoudens.

Artikel 4 Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Het verzorgen van de opleiding onder deze overeenkomst betreffen een inspanningsverplichting van opdrachtnemer en nimmer een resultaatsverplichting, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht de opleiding(en) te laten verrichten door hulppersonen.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig of volledig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Alle overeengekomen termijnen, data of tijdstippen waarop de overeengekomen opleidingen dienen te zijn afgerond of worden uitgevoerd, zijn enkel richtlijnen, tenzij deze uitdrukkelijk en ondubbelzinnig tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn overeengekomen als fatale termijn(en).
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze

onjuistheid of onvolledigheid voor opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn, waarvan de bewijslast bij opdrachtgever ligt.

6. Indien door opdrachtnemer of door opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen in het kader van de opdracht opleidingen worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die hulppersonen in redelijkheid gewenste en/of voor de verzorgen van de opleiding gewenste faciliteiten.
7. Ten alle tijden ligt de leiding over én het toezicht op hulppersonen bij opdrachtnemer, ook indien een hulppersoon als onderdeel van de overeenkomst extern en/of op locatie van opdrachtgever opleidingen verricht.
8. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, cursisten en/of hulppersonen, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.
9. Opdrachtgever verklaart uitdrukkelijk alle wet- en regelgeving strikt in acht te nemen die zien op het (verzorgen van de) opleiding(en), de inhoud en aard van de opgedragen werkzaamheden en/of de inzet van (hulppersonen bij) opdrachtgever en vrijwaart opdrachtnemer volledig ten aanzien van alle gevolgen (in)direct verband houdende hiermee, zoals, doch niet beperkt tot boetes en/of sancties opgelegd door de Arbeidsinspectie en/of andere gevolgen of instanties.

Artikel 5 Contractduur en de opzegging

1. De overeenkomst tussenpartijen wordt aangegaan voor bepaalde tijd c.q. de uitvoering van werkzaamheden en/of opleiding op bepaalde data en/of tijdstippen. Is geen bepaalde tijd of zijn geen data overeengekomen, dan geldt deze overeenkomst voor onbepaalde tijd.
2. Tussentijdse opzegging door opdrachtgever van een overeenkomst voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien de mogelijkheid van tussentijdse opzegging is overeengekomen, kan opdrachtgever schriftelijk opzeggen met inachtneming van de schriftelijk overeengekomen opzegtermijn. Is geen opzegtermijn overeengekomen, dan gelden de in lid 3 genoemde opzegtermijn en voorwaarden.
3. De opleidingen die voor het einde van de overeenkomst plaatsvinden of initieel (dus zonder dat deze eventueel verzet waren) plaats hadden gevonden, dienen door opdrachtgever afgenomen en betaald te worden.
4. Opzegging van een overeenkomst voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn. Is schriftelijk geen opzegtermijn overeengekomen dan geldt een opzegtermijn van 3 maand.
5. Opzegging door opdrachtnemer kan altijd en op elk moment.
6. Los van het voorstaande, kan de overeenkomst onmiddellijk, zonder enige opzegtermijn, door de andere partij worden beëindigd, indien:
 - a. de andere partij in verzuim is en de tekortkoming van de andere partij de opzegging rechtvaardigt;
 - b. de andere partij geliquideerd c.q. opgeheven is;
 - c. de andere partij in staat van faillissement is verklaard of hiertoe een verzoek is gedaan; of
 - d. de andere partij in surseance van betaling verkeert of surseance van betaling heeft aangevraagd.

7. Alle vorderingen van opdrachtnemer worden als gevolg van de (tussentijdse) beëindiging onmiddellijk opeisbaar, onverminderd het recht van opdrachtnemer om schadevergoeding of compensatie te eisen.

Artikel 6 Annuleringsregeling

1. In aanvulling op het bepaalde in het vorige artikel is annulering door opdrachtgever slechts schriftelijk mogelijk. Ook een annulering en/of afmelding wegens ziekte, overmacht en/of andere onvoorziene omstandigheden die het voor opdrachtgever of cursist onmogelijk maakt een opleiding bij te wonen, vallen onder het bepaalde in dit artikel en gelden als annulering.
2. Onder annuleren wordt in dit artikel verstaan zowel het afmelden van een cursist, het annuleren van de gehele opleiding, alsmede (wanneer dit ziet op een in-company opleiding) bij het verplaatsen van een opleiding en/of de overeengekomen datum van een dergelijke opleiding door opdrachtgever.
3. Tenzij partijen anders overeen zijn gekomen, gelden de volgende voorwaarden:
 - a) in geval van een *in-company opleiding*:
 - i. Dergelijke opleidingen kunnen niet geannuleerd of verzet worden. In overleg met opdrachtnemer kunnen eventueel andere afspraken gemaakt worden – waarbij zowel de (gemaakte) kosten, geleden schade en gederfde inkomsten van opdrachtnemer gecompenseerd dienen te worden door opdrachtgever;
 - ii. Annulering van cursisten heeft geen gevolgen voor de opleiding – indien een examen onderdeel is van de opleiding, heeft te gelden dat o.g.v. de door het (RAS) examenbureau gehanteerde voorwaarden een minimum aantal cursisten geldt. Is het aantal cursisten te laag, dan kan een examen mogelijk niet (direct) afgenomen worden.
 - b) in geval van een *open groep*:
 - i. Bij annulering (afmelding of verplaatsing) tot 31 dagen voor aanvang van de opleiding is opdrachtgever 50 % van de hiermee verband houdende (totaal)prijs en/of cursusgeld verschuldigd;
 - ii. Bij annulering (afmelding of verplaatsing) korter dan 31 dagen voor aanvang van de opleiding is opdrachtgever de (totaal)prijs en/of het volledige cursusgeld verschuldigd.
4. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om een reeds aangemelde cursist te vervangen voor een ander of de doorgegeven gegevens te wijzigen. Dergelijke wijzigingen zijn slechts mogelijk tot 2 dagen voor aanvang van de opleiding en voor het doorvoeren van deze wijzigingen is een administratieve vergoeding verschuldigd van € 35,- per wijziging en per cursist.

Artikel 7 Vervanging

1. Opdrachtnemer zal zich inspannen gedurende de overeenkomst zoveel mogelijk dezelfde hulppersoon te betrekken bij de opleiding. Is dit om enige reden niet mogelijk, dan maakt hem dit niet schadeplichtig.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd om gedurende de looptijd van de overeenkomst een vervangende hulppersoon in te zetten, indien zij dit nodig of wenselijk acht.
3. Bij onvoorziene omstandigheden, zoals bijvoorbeeld - doch niet uitsluitend - onvoldoende dan wel te veel (overtekening) aanmeldingen, ziekte van een docent, het eindigen van een overeenkomst

met een hulppersoon of andere redenen, is opdrachtnemer gerechtigd een opleiding te onderbreken, te verplaatsen of te annuleren, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade of kosten aan de zijde van opdrachtgever. Eventueel door opdrachtgever (vooruit)betaalde gelden zullen bij annulering door opdrachtnemer aan opdrachtgever gerestitueerd worden.

Artikel 8 Betaling, verzuim en bezwaar

1. Betaling dient te geschieden binnen de betalingstermijn zoals opgenomen in de overeenkomst en anders binnen 21 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtnemer aan te geven wijze. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling binnen de betalingstermijn dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim – zonder dat ingebrekestelling vereist is. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 2% per maand, alsmede een vergoeding aan buitengerechtelijke kosten, gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief BTW en rente (met een minimum van € 250,- per openstaande factuur).
3. Indien de opdrachtgever de factuur geheel of gedeeltelijk betwist, dient hij dit binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum schriftelijk, onder nauwkeurige opgave van redenen, aan opdrachtnemer te melden. Na deze periode vervalt het recht van de opdrachtgever om de factuur te betwisten. De bewijslast betreffende tijdige betwisting van de factuur rust op de opdrachtgever. Betwisting van de factuur ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting, doch tenminste niet ten aanzien van de onbetwiste deel.
4. Indien opdrachtgever in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn betalingsverplichtingen, kan opdrachtnemer eventueel verleende kortingen intrekken.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd, op elk moment tijdens de overeenkomst, voorbereiden en/of verzorgen van de opleiding, een voorschotbetaling te eisen van de opdrachtgever.
6. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van gegevens, goederen of andere zaken aan opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.
7. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade bij opdrachtgever en/of derden die is veroorzaakt door de door de in lid 6 genoemde opschorting.

Artikel 9 Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer houdt zich uitdrukkelijk alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest (hierna: '**IE-rechten**'), die hij gebruikt, heeft gebruikt of die ontstaan in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of (kunnen) worden gevestigd.
2. Onder IE-rechten wordt mede verstaan al het opleidingsmateriaal, presentaties, ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden, enz. Deze IE-rechten zijn en blijven eigendom van opdrachtnemer, tenzij partijen schriftelijk uitdrukkelijk anders overeenkomen. Met deze overeenkomst gaan derhalve géén IE-rechten of enig ander recht of eigendom over op opdrachtgever.
3. Alle door opdrachtnemer verstrekte en/of gebruiker goederen en/of IE-rechten zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt in het kader van de overeenkomst en mogen door opdrachtgever

niet door hem zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht.

4. Opdrachtnemer is gerechtigd de opleiding en/of werkzaamheden die zij voor opdrachtgever heeft gedaan in haar communicatie (o.a. website en Social Media) te vermelden met (kosteloos) gebruik en vermelding van naam en (beeld)merken van opdrachtgever.
5. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden in verband met een beweerdelijke inbreuk op de (intellectuele eigendoms)rechten van die derden op door de opdrachtgever in het kader van de aanbidding, opdracht of overige overeenkomst aan opdrachtnemer of diens hulppersonen beschikbaar gesteld materiaal.

Artikel 10 Relatie- en anti-ronselbeding

1. Het is opdrachtgever niet toegestaan om binnen een periode van 2 jaar na beëindiging van de overeenkomst, in welke vorm en welke hoedanigheid dan ook, direct of indirect, in dienstverband of anderszins, in enigerlei wijze zakelijke betrekkingen aan te gaan of te onderhouden met hulppersonen die door of namens opdrachtnemer de opleiding hebben verricht.
2. Het is opdrachtgever niet toegestaan om binnen de onderneming van opdrachtnemer en/of bij of middels hulppersonen, te trachten hulppersonen en/of aan opdrachtnemer gelieerde of verbonden relaties (werknemers daaronder begrepen) te bewegen om de relatie met opdrachtnemer te beëindigen of rechtstreeks en zonder tussenkomst van opdrachtnemer voor opdrachtgever opleiding te verzorgen.
3. Het bepaalde in dit artikel is tevens van toepassing op cursisten en aan opdrachtgever gelieerde partijen waarmee opdrachtgever samenwerkt en/of (juridisch) verbonden is. Opdrachtgever is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de in dit artikel opgenomen afspraken, alswaare het opdrachtgever zelf.

Artikel 11 Teruggave ter beschikking gestelde zaken

1. Indien opdrachtnemer aan opdrachtgever bij de uitvoering van de overeenkomst zaken ter beschikking heeft gesteld is opdrachtgever gehouden deze goederen binnen 10 dagen na het beëindigen van de overeenkomst of na eerste verzoek daartoe door opdrachtnemer deze goederen in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien de opdrachtgever deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.
2. Indien opdrachtgever, om welke reden ook, na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder lid 1 genoemde verplichting, heeft opdrachtnemer het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op opdrachtgever te verhalen.

Artikel 12 Klachten en klachtbehandeling

1. Klachten over (een onderdeel van) de uitgevoerde werkzaamheden c.q. opleiding, die zich voordoen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden c.q. het verzorgen van de opleiding, dienen door opdrachtgever binnen 48 uur nadat de klachten zijn ontstaan aan opdrachtnemer gemeld te worden. Overige klachten dienen door opdrachtgever binnen 14 dagen na

constatering, docht tenminste binnen 14 dagen na afloop van de opleiding, schriftelijk aan opdrachtnemer te worden gemeld.

2. Partijen zullen naar aanleiding van een klacht in onderling overleg trachten een oplossing voor de klacht te vinden.
3. Na de in lid 1 van dit artikel genoemde termijnen kan opdrachtgever nog wel klachten uiten, echter heeft opdrachtnemer het recht te beslissen of en op welke wijze zij de klacht in behandeling zal nemen.
4. Opdrachtnemer dient in staat te worden gesteld de klacht te onderzoeken.
5. Het in behandeling nemen van een klachten, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

1. Indien opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enige schade die voortvloeit uit de uitvoering van deze overeenkomst, opleiding en/of werkzaamheden, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. Opdrachtnemer is tegenover opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de werkzaamheden en/of opleiding.
3. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag van het (voor het verzorgen van de opleiding) in rekening gebrachte honorarium/prijs over de laatste 6 maanden - voorafgaande aan de schadeveroorzakende gebeurtenis, met een maximum van € 5.000 per gebeurtenis, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.
4. Indien het voorstaande in rechte geen stand zou houden, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer in alle situaties beperkt tot hetgeen de door opdrachtnemer afgesloten verzekering uitkeert.
5. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan opdrachtnemer toegerekend kunnen worden;
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming, beperking of compensatie van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze voorwaarden.
6. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, schade door (bedrijfs)stagnatie, emotionele schade, boetes, schade door verlies of beschadiging van gegevens of imagoschade.
7. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van opdrachtnemer.
8. Opdrachtgever verliest diens rechten jegens opdrachtnemer, is aansprakelijk voor alle schade en/of vrijwaart opdrachtnemer tegen iedere aanspraak van derden ter zake van enige schadevergoeding indien en voor zover:

- I. de schade is ontstaan door ondeskundig en/of met instructies van en/of adviezen van opdrachtnemer strijdig gebruik van het (opleidings)- materiaal etc. en/of het resultaat van de verrichte werkzaamheden door de wederpartij en/of de deelnemer;
- II. de schade is ontstaan door fouten, onvolledigheden en/of onjuistheden in gegevens, informatiedragers e.d. die door of namens opdrachtgever aan opdrachtnemer zijn verstrekt en/of voorgeschreven, zoals bijvoorbeeld - doch niet uitsluitend - adviezen, informatie, documenten en materialen e.d. ten behoeve van de samenstelling van het opleidingsmateriaal;
- III. de schade niet binnen 2 maanden nadat opdrachtgever ermee bekend is geworden of redelijkerwijs mee bekend had kunnen zijn, schriftelijk aan opdrachtnemer is gemeld.

Artikel 14 Geheimhouding

1. Partijen zijn, behoudens verplichtingen die de wet op hen legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de werkzaamheden zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die door partijen aan elkaar ter beschikking is gesteld en/of in de uitvoering van de werkzaamheden is verkregen. Deze informatie zal niet aan derden worden verstrekt of worden gebruikt op een andere wijze dan in het kader van deze overeenkomst.
2. Lid 1 is niet van toepassing indien deze informatie (a) zich reeds in het publieke domein bevindt (en niet is toe te rekenen aan één van partijen), (b) reeds in het bezit was van de ontvangende partij, (c) wordt verkregen door de ontvangende partij van een derde zonder inbreuk op een geheimhoudingsverplichting, (d) onafhankelijk wordt ontwikkeld door de ontvangende partij, zonder gebruik van de vertrouwelijk informatie van de verstrekende partij of (e) ziet op het verstrekken van deze informatie direct of indirect voortvloeit uit (het doel van) de overeenkomst.

Artikel 15 Boetebeding

Bij overtreding van enige bepaling in deze overeenkomst door opdrachtgever, verbeurt opdrachtgever – zonder dat voorafgaande waarschuwing en/of ingebrekestelling vereist is – een direct opeisbare boete van € 25.000 (zegge: vijfentwintigduizend euro) per gebeurtenis en tevens € 2.500 (zegge: vijfentwintighonderd euro) voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, te betalen aan opdrachtnemer. Het voorstaande onvermindert het recht van opdrachtnemer om een volledige schadevergoeding te vorderen indien deze meer mocht belopen.

Artikel 16 Privacy

1. Op de verwerking van persoonsgegevens van contactpersonen van opdrachtgever, hulppersonen en eventuele derden waarop de werkzaamheden en/of de opleiding(en) zich richten, is het privacy statement van opdrachtnemer van toepassing. Het privacy statement is te vinden op de website van opdrachtnemer.
2. Gegevens, daaronder begrepen persoonsgegevens als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming, die tijdens de uitvoering van deze overeenkomst door opdrachtnemer wordt verkregen, zijn eigendom van opdrachtnemer.

Artikel 17 Geschillen en toepasselijk recht

1. Alle geschillen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam.
2. Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Versie: mei 2025

 Rietveld 19 - 3641 GR Mijdrecht  06 - 22 83 06 02 | 0297 - 28 85 20

 www.perfectplan.nl  claudia@perfectplan.nl

KvK: 97100498 • BTW nr. NL 867910070B01 • IBAN: NL03 INGB0111811090